



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ
เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

.....

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี มีความประสงค์
จะรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวน ๑ อัตรา

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๖ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบ
บริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับหมวด ๔ การสรรหาและเลือกสรร ข้อ ๑๘, ๑๙
และข้อ ๒๐ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และ
เงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๔๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม จึงประกาศรับ
สมัครบุคคลทั่วไปเพื่อดำเนินการสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อส่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ดังนี้

๑. ตำแหน่งที่รับสมัคร ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ดังนี้
ตำแหน่ง คนงาน สังกัด กองสวัสดิการสังคม

๒. คุณสมบัติทั่วไป ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้าง ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วน
ตำบลจังหวัดเพชรบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ. ๒๕๔๓ ข้อ ๔ ผู้ซึ่งได้รับ
การจ้างเป็นพนักงานจ้าง ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้าม ดังนี้

๑. มีสัญชาติไทย

๒. มีอายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปี และไม่เกิน ๖๐ ปี เว้นแต่พนักงานจ้างผู้เชี่ยวชาญพิเศษ
อายุไม่เกิน ๓๐ ปี

๓. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

๔. ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ
หรือจิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบหรือเป็นโรคตามที่กำหนดโรคที่เป็นลักษณะต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับ
พนักงานส่วนตำบล ดังนี้

/(ก) โรคเรื้อนในระยะ....

- (ก) โรคเรื้อนในระยะติดต่อหรือในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ข) วัณโรคในระยะอันตราย
- (ค) โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแก่สังคม
- (ง) โรคติดยาเสพติดให้โทษ
- (จ) โรคพิษสุราเรื้อรัง

๕. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่พรรคการเมือง

๖. ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น

๗. ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

๘. ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

๙. ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๑๐. ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ พระภิกษุ สามเณร นักพรต ชี หรือพรหมณ์ ไม่สามารถสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรเพื่อบรรจุและแต่งตั้งได้ ทั้งนี้ ตามหนังสือของกรมสารบรรณคณะรัฐมนตรีฝ่ายบริหาร ที่ นว. ๔๙/๒๕๐๑ ลงวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๐๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๓๔

๒.๓ ผู้สมัครสอบแข่งขันจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบ และรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งสมัครสอบตรงตามประกาศรับสมัครสอบจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัคร พร้อมทั้งยื่นและแสดงหลักฐานตามวัน เวลา และสถานที่ ๆ กำหนดในกรณีที่มีการผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่มายื่นหลักฐาน ตามวัน เวลา และสถานที่ ๆ กำหนดหรือยื่นไม่ครบถ้วนจะถูกตัดสิทธิในการเป็นผู้สมัครสอบแข่งขันได้ และหากมีการปลอมแปลงเอกสารที่ใช้สมัครสอบจะถูกดำเนินคดีตามกฎหมาย

๒.๔ หากตรวจสอบภายหลังพบว่าผู้ใดมีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งไม่ตรงมาตรฐานกำหนดตำแหน่งจะไม่มีสิทธิรับการแต่งตั้ง

หมายเหตุ ผู้ที่ผ่านการสรรหาและการเลือกสรรในวันที่ทำสัญญาจ้าง จะต้องไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง เจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง ผู้บริหารท้องถิ่น คณะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ข้าราชการหรือลูกจ้างส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น

๓. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง ตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก.)

๔. การรับสมัคร

ผู้สนใจสมัครติดต่อขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี ในวันเวลาราชการ ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓ ในวันและเวลาราชการ (ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.)

๕. หลักฐานที่ต้องใช้ในการสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ให้ยื่นใบสมัครด้วยตนเอง ต่อเจ้าหน้าที่รับสมัครพร้อมเอกสารและหลักฐานดังต่อไปนี้

๑. สำเนาวุฒิการศึกษา พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๒. สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๓. สำเนาทะเบียนบ้าน พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน ๑ ฉบับ
๔. ใบรับรองแพทย์ (ฉบับจริงออกให้ไม่เกิน ๑ เดือน) จำนวน ๑ ฉบับ
๕. รูปถ่ายหน้าตรง ไม่สวมหมวก ไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๓ X ๔ ซม.(ขนาด ๑ นิ้ว) ถ่ายไว้ไม่เกินหกเดือน (นับถึงวันสมัคร) จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครลงนามหลังรูปถ่ายด้วย
๖. สำเนาหลักฐานอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น เอกสารการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส หรือหนังสือรับรองการปฏิบัติงานจากหน่วยงานหรือส่วนราชการเดิม หรือจากหน่วยงานเอกชน หรือหนังสือแสดงประสบการณ์ในตำแหน่งที่สมัคร(ถ้ามี) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้สมัครต้องยื่นใบสมัครพร้อมกับเอกสารให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กำหนดในประกาศ ภายในวันรับสมัคร หากพบภายหลังว่าผู้สมัครรายใดยื่นเอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่ครบถ้วนในวันปิดประกาศรับสมัครไม่ว่าเหตุใดก็ตาม จะถือว่าผู้สมัครรายดังกล่าวเป็นผู้ขาดคุณสมบัติในการสมัคร และเอกสารทุกฉบับจะต้องรับรองสำเนาถูกต้องและลงชื่อกำกับให้ชัดเจน

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ และกำหนดวัน เวลา และสถานที่สรรหา

๑. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๒. วัน เวลาและสถานที่สอบสัมภาษณ์ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ น. เป็นต้นไป ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

- สอบภาคความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์) เวลา ๐๙.๐๐ เป็นต้นไป
ผู้มีรายชื่อเข้ารับการสอบให้มารายงานตัว ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.
ในวันดังกล่าว หากไม่มารายงานตัวในเวลาที่กำหนดจะตัดสิทธิการเข้าสอบ

๓. ประกาศผลสอบ

ประกาศผลสอบ ภายในวันจันทร์ที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓ ณ ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อำเภอเมือง จังหวัดเพชรบุรี

๔. หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาและเลือกสรร

ผู้สมัครต้องได้รับการประเมินสมรรถนะตามหลักเกณฑ์การประเมิน ตามรายละเอียด
เกี่ยวกับการรับสมัครแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ข.)

๕. เกณฑ์การตัดสิน

(๑) คณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรร จะดำเนินการในรูปของ
คณะกรรมการโดยยึดหลักสมรรถนะ ความเท่าเทียมในโอกาสและประโยชน์ของทางราชการ ความรู้
ความเสมอภาคและความเป็นธรรมเป็นหลัก

(๒) ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องได้รับคะแนนในการประเมินสมรรถนะทุกด้านไม่ต่ำ
กว่าร้อยละ ๖๐ โดยการดำเนินการจ้างจะเป็นไปตามลำดับคะแนนที่สอบได้

(๓) การขึ้นบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร โดยเรียงตามลำดับคะแนน
รวมสูงสุดลงมายังผู้สอบผ่านที่ได้รับคะแนนต่ำกว่าตามลำดับ กรณีที่มีผู้ผ่านการเลือกสรรได้คะแนน
รวมเท่ากันจะให้ผู้ที่ผ่านการเลือกสรรได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ใน
ลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้รับคะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ก็ให้ผู้รับเลขประจำตัวสอบก่อน
เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

(๔) บัญชีรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร กำหนดให้บัญชีมีอายุใช้ได้ไม่เกิน
๑ ปี แต่ถ้ามีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันนั้นอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหา
และเลือกสรรได้ในตำแหน่งเดียวกันใหม่แล้ว บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรในตำแหน่งดังกล่าวในครั้งก่อน
เป็นอันยกเลิก

๑๐. ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและการขึ้นบัญชี

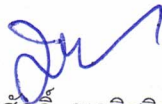
องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรโดย
เรียงลำดับที่จากผู้ที่ได้รับคะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ในกรณีที่ผู้สอบได้คะแนนเท่ากันจะ
พิจารณาให้ผู้ที่ได้รับหมายเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรร
หาจะมีอายุ ไม่เกิน ๑ ปี นับแต่วันประกาศ

๑๑. การสั่งจ้างและแต่งตั้ง

องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ จะสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการสรรหาได้ในตำแหน่งพนักงานจ้าง ตามลำดับที่ได้ประกาศขึ้นบัญชีไว้ และได้ตรวจสอบแล้วว่า ผู้ที่ได้รับการสั่งจ้างเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไปของพนักงานจ้างและมีคุณสมบัติตำแหน่งที่ ก.อบต.กำหนด ทั้งนี้ หากตรวจสอบพบภายหลังว่าผู้ผ่านการเลือกสรรได้เป็นผู้ขาดคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนด องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ อาจถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีที่ได้รับการเลือกสรรได้ ผู้ผ่านการสอบได้ต้องมาทำสัญญาจ้างกับองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ ภายใน ๗ วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งเป็นหนังสือถ้าไม่มาถือว่าสละสิทธิ์ในการสอบครั้งนี้และจะต้องมีผู้ค้ำประกันตามหลักเกณฑ์ที่องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อกำหนด

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓



(นายธีรศักดิ์ พานิชวิทย์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ

เอกสารแนบท้ายประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านหม้อ
เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ประเภทของพนักงานจ้าง พนักงานจ้างทั่วไป

ชื่อตำแหน่ง คนงาน

หน้าที่และความรับผิดชอบของตำแหน่ง

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติงานตามที่คุณจ้างค้ำบัญชีขอมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมายจาก
ผู้จ้างค้ำบัญชี

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

๑. ไม่จำกัดวุฒิทางการศึกษา และมีความรู้ความสามารถอย่างเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่
๒. ไม่เป็นผู้ประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี
๓. มีสุขภาพแข็งแรง
๔. มีสุขภาพจิตดีไม่เป็นผู้วิกลจริต หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบและไม่ใช่ผู้ติดยาเสพติด
๕. มีระดับวุฒิภาวะและบุคลิกลักษณะเหมาะสมทั้งทางด้านจิตใจอารมณ์สังคมมีความตั้งใจ

ปฏิบัติงาน

ระยะเวลาการจ้าง

- ทำสัญญาจ้างได้คราวละไม่เกิน ๑ ปี

อัตราค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

- อัตราค่าตอบแทน เดือนละ ๙,๐๐๐ บาท
- เงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราว เดือนละ ๑,๐๐๐ บาท

****ทั้งนี้อาจเปลี่ยนแปลงได้ตามกฎหมาย ระเบียบ และหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย****

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร
หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป

หลักสูตรและวิธีการสอบ ภาควิชาความรู้เหมาะสมกับตำแหน่ง(สัมภาษณ์) คะแนนเต็ม ๑๐๐ เต็ม
หลักเกณฑ์การสัมภาษณ์

๑. การแต่งกาย	๑๐	คะแนน
๒. บุคลิกภาพ	๑๕	คะแนน
๓. ความมั่นคงทางอารมณ์	๑๕	คะแนน
๔. ปฏิภาณไหวพริบ	๒๐	คะแนน
๕. ความรู้ความสามารถซึ่งเกี่ยวข้องกับตำแหน่งหน้าที่	๒๐	คะแนน
๖. แนวคิดในการทำงาน	๒๐	คะแนน

รายละเอียดตารางและกำหนดการเปิดสอบ

พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน

สังกัด กองสวัสดิการสังคม

ประกาศรับสมัคร

ระหว่างวันที่ ๑ - ๙ กันยายน ๒๕๖๓

รับสมัคร

ระหว่างวันที่ ๑๐ - ๑๔ กันยายน ๒๕๖๓

ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบ

ภายในวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๓

วันสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓

ประกาศผลสอบ

ภายในวันที่ ๒๔ กันยายน ๒๕๖๓